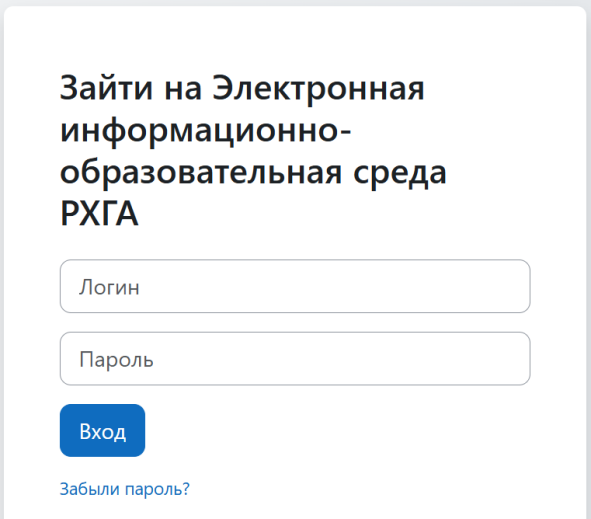
Инструкция по работе студента в электронной информационно-образовательной среде РХГА

Основным инструментом применения дистанционных образовательных технологий в РХГА является электронная информационно–образовательная среда (ЭИОС). Именно с использованием данной среды студенты получают доступ к созданным преподавателями РХГА электронным учебно-методическим комплексам изучаемых дисциплин.

1. Вход в ЭИОС

Для входа в ЭИОС РХГА достаточно с любого компьютера, имеющего доступ в сеть Интернет, набрать в адресной строке адрес http://rhga.pro. Перед Вами откроется главная страница ЭИОС РХГА.

2. Авторизация в ЭИОС

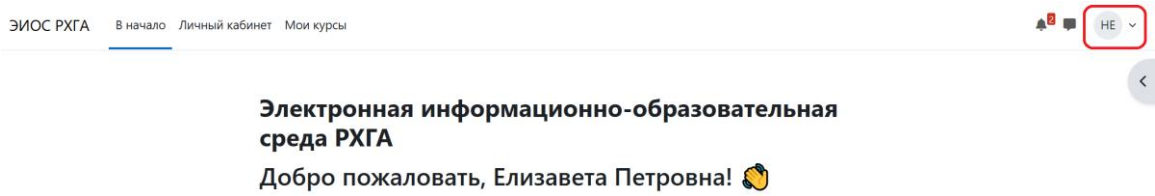


Нажав на кнопку Вход в правом верхнем углу главной страницы ЭИОС, Вы увидите форму для входа в ЭИОС. В поля Логин и Пароль необходимо ввести Ваши данные.

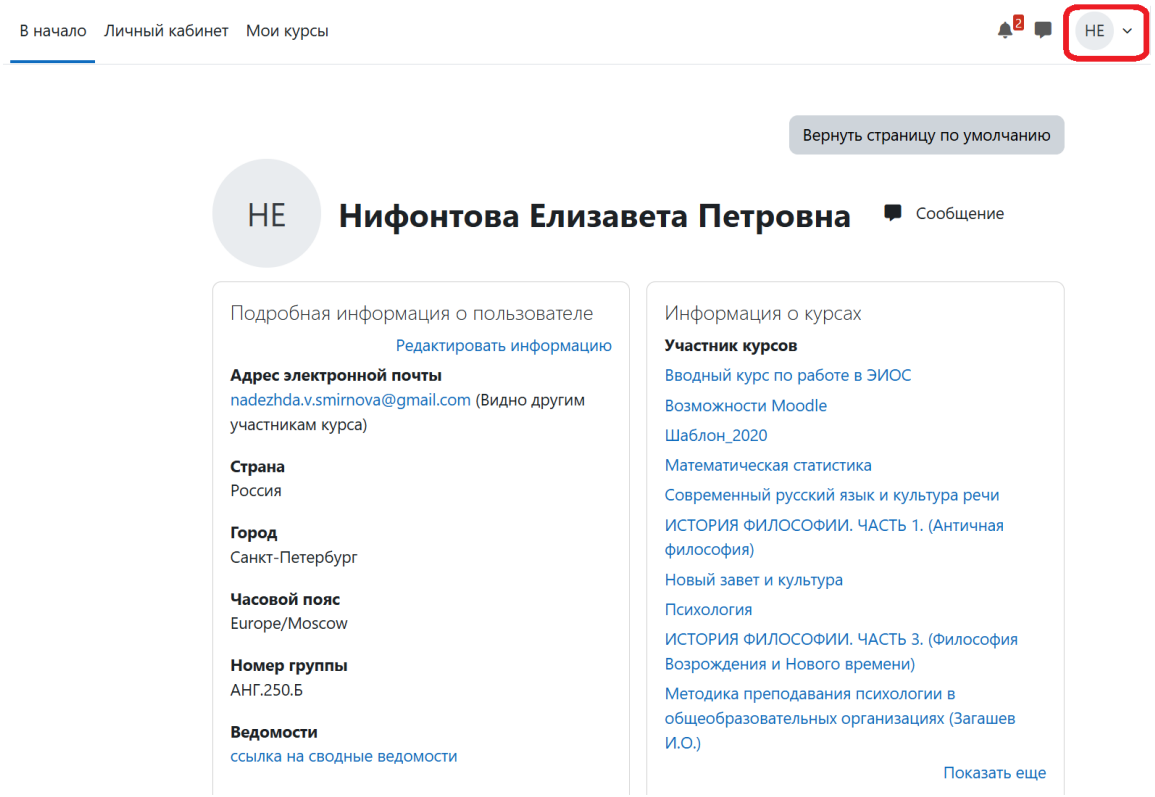
Для первичного получения логина и пароля (а также после восстановления из академического отпуска) Вам необходимо обратиться в УМУ РХГА (umu@rhga.ru). В обращении обязательно укажите ФИО, номер учебной группы и актуальный адрес Вашей электронной почты.

Если же данные высылались ранее, но сейчас утеряны (например, по причине смены устройства, с которого осуществлялся вход в ЭИОС), напишите администратору ЭИОС на почту olimpiada@rhga.ru.

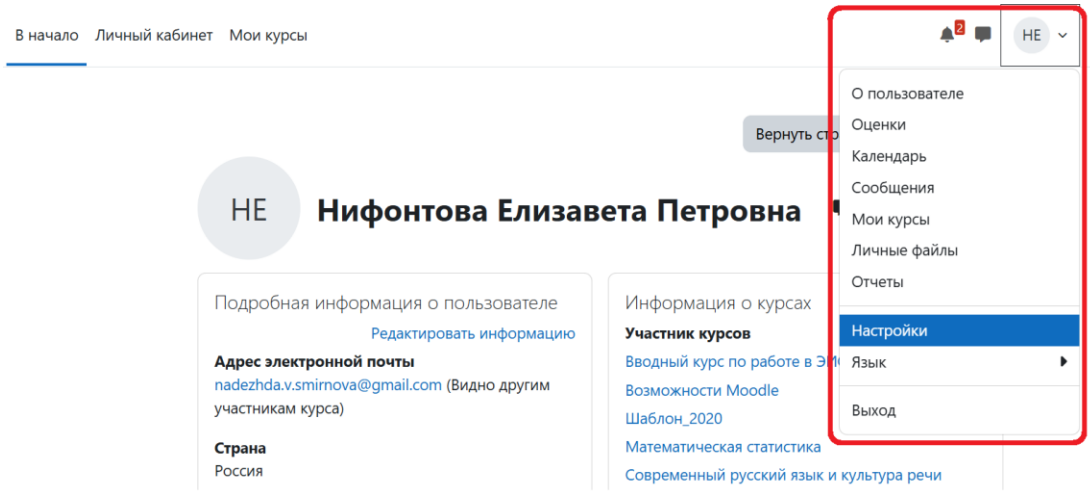
Войдя в систему, Вы увидите иконку своего профиля в правом верхнем углу.



Кликнув по иконке и выбрав вкладку о пользователе, можно посмотреть Вашу персональную информацию, а также информацию о том, на какие курсы Вы записаны (в нижней части страницы).

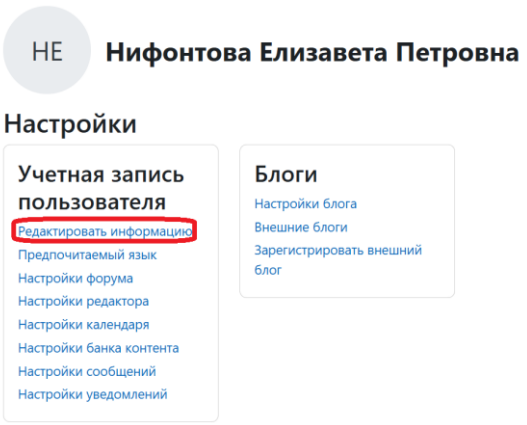


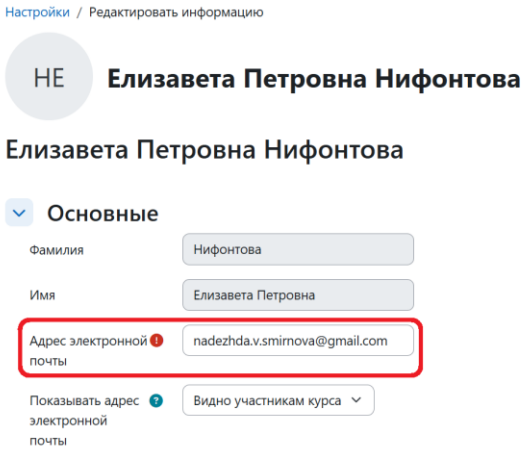
Изменить информацию о себе или дополнить ее можно снова нажав на иконку профиля в правом верхнем углу и выбрав графу «Настройки».



!!! Настоятельно рекомендуется проверить и при необходимости отредактировать Ваш адрес электронной почты (e-mail), поскольку на этот адрес могут высылаться сообщения, рабочие и учебные материалы, забытые пароли и т.д. Для этого на открывшейся странице

в панели «Учетная запись пользователя» следует выбрать графу «Редактировать информацию», а затем вписать обновленный адрес в соответствующее поле. Для сохранения обновленной информации обязательно нажмите кнопку **«Обновить профиль»** в нижней части страницы.

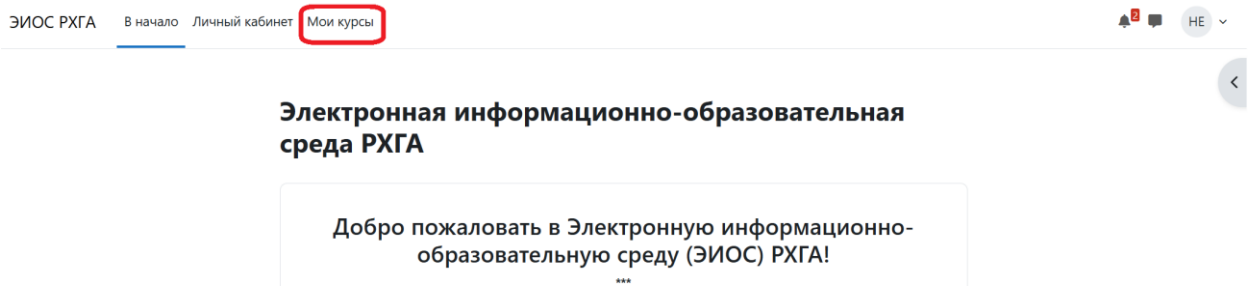




Рекомендуем также настроить уведомления и выбрать предпочтительный способ получения уведомлений о проверенных заданиях, пройденных тестах, новых сообщениях с форумов дисциплин и т.д. (см. «Настройки уведомлений / сообщений» в панели «Учетная запись пользователя»).

3. **<u>Просмотр доступных курсов</u>**

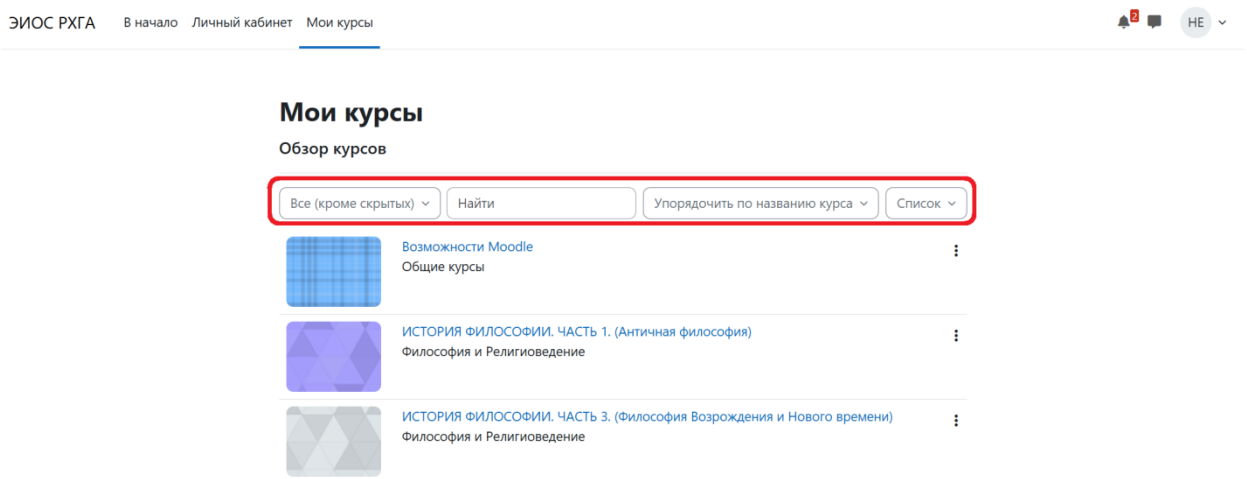
Курсы, на которые Вы записаны (в соответствии с учебным планом), доступны после входа в систему непосредственно с главной страницы ЭИОС, из вкладки «Мои курсы». Во вкладке «Личный кабинет» также отображаются курсы, на которые Вы записаны.



Кликнув по вкладке «Мои курсы», Вы перейдете к списку доступных Вам курсов. Кликнув по названию курса, Вы можете перейти к изучению материала курса.

Обратите внимание, что данную страницу можно настроить, например, отображать курсы виде списка, карточек или описания, скрыть из вида пройденные курсы и т.д.

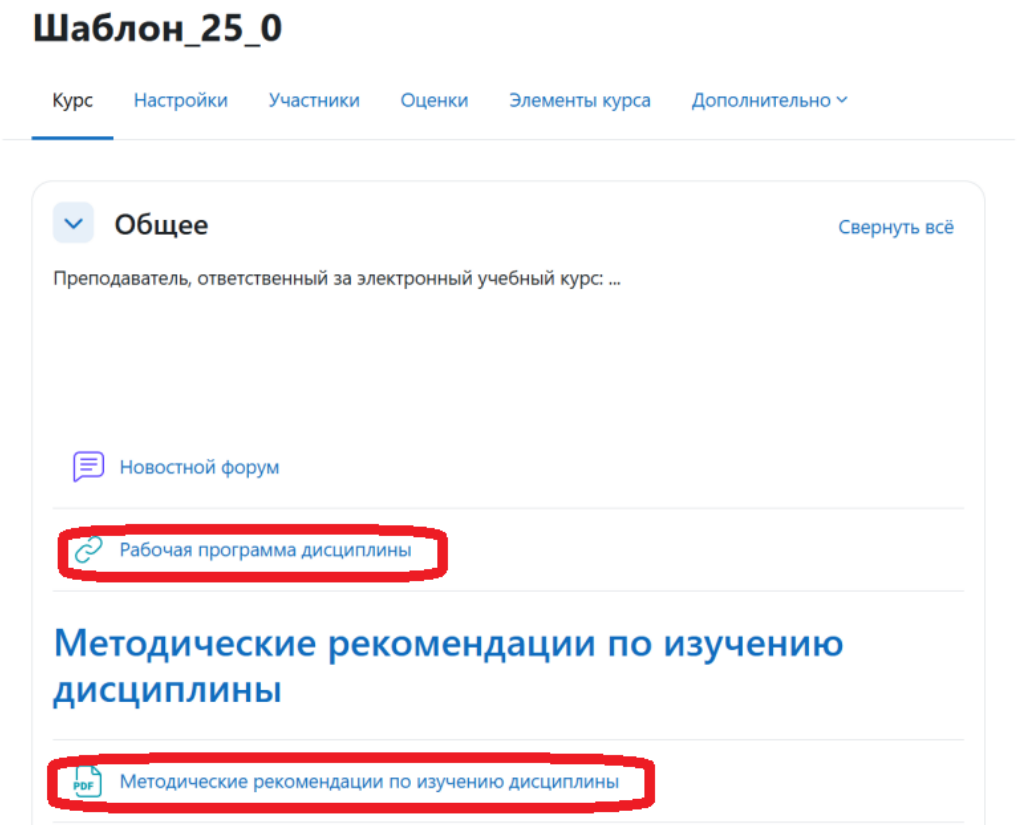
Короткая ссылка на сводку по курсам: http://rhga.pro/my/

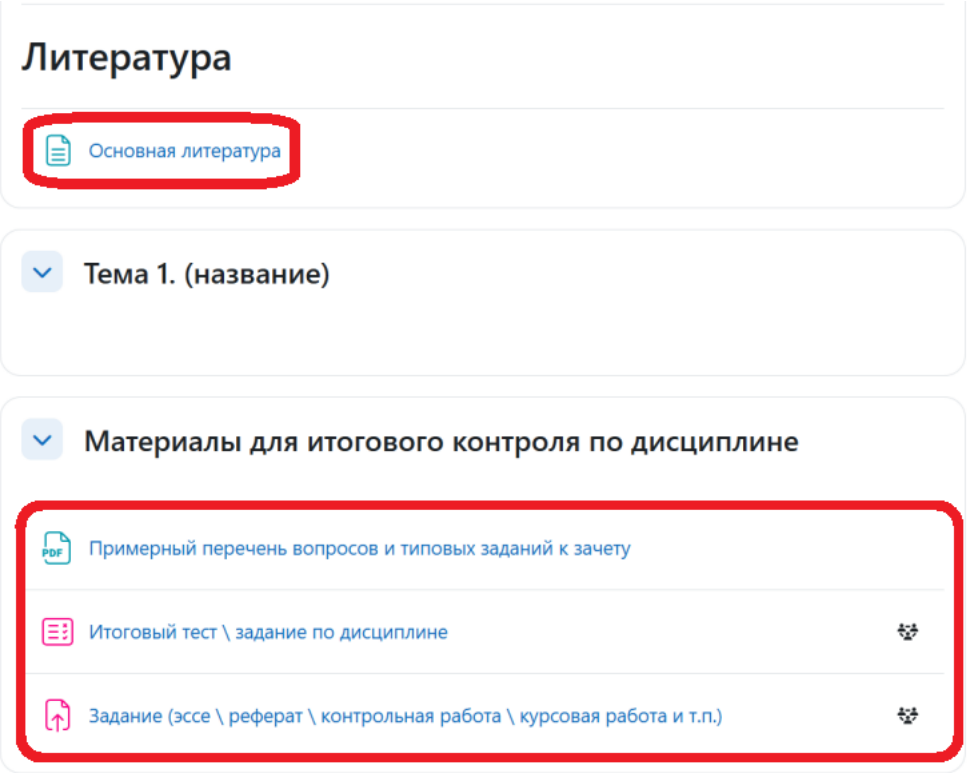


Вернуться на стартовую страницу можно, нажав на название «ЭИОС РХГА».

4. **<u>Содержание курса</u>**

На экране показан шаблон курса в ЭИОС.





Материал курсов в ЭИОС для каждой из дисциплин структурирован следующим образом: в начале курса имеются

- рабочая программа учебной дисциплины,
- методические рекомендации по изучению дисциплины (здесь содержатся основные рекомендации по изучению учебного материала, информация об особенностях организации промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины),
- список используемой литературы (может быть разбит на основную / дополнительную литературу, электронные источники информации).

Далее материал курса разбит по темам. Блок материалов для итогового контроля по дисциплине приведен в конце курса и включает в себя

- примерный перечень вопросов к экзамену \ зачету,
- итоговый тест \ задание по дисциплине,
- задание (эссе \ реферат, контрольная работа и т.д.). Выполненное Вами задание (в виде файла или нескольких файлов) необходимо будет прикрепить к соответствующему элементу.

Задания могут быть даны и внутри промежуточных тем.

!!! С вопросами по конкретному курсу рекомендуется обращаться к преподавателю, ответственному за данный электронный курс. С общими организационно-методическими вопросами, связанными с Вашим обучением, рекомендуется обращаться в УМУ.

Успехов в обучении!